

1MALAYSIA RAKYAT DIDAHULUKAN PENCAPAIAN DIUTAMAKAN

Ruj. Kami: MPT/144/100/0/37/( )  
Tarikh:

Pengarah,  
Timbalan Pengarah,  
Ketua-Ketua Jabatan,  
Ketua-Ketua Unit,  
Semua Pensyarah dan Pegawai Pengurusan,  
Ketua Unit Khidmat Pengurusan,  
Penolong Akauntan

Y.Bhg. Datin/Tuan/Puan,

**MESYUARAT STAF AKADEMIK BIL 1/2018**

Merujuk kepada perkara di atas dengan hormatnya dimaklumkan bahawa mesyuarat tersebut akan diadakan mengikut ketetapan yang berikut:

**Tarikh** : **31 Mei 2018 (Khamis)**  
**Masa** : **8.30 pagi**  
**Tempat** : **Dewan Kuliah IPGKPT**

2. Agenda mesyuarat adalah seperti yang berikut:

- 2.1 Ucapan pengerusi
- 2.2 Mengesahkan minit mesyuarat bil 2/2017
- 2.3 Perkara berbangkit
- 2.4 Pembentangan Perancangan Semester 2 Tahun 2018
  - 2.4.1 SUA (Setiausaha Akademik) -Pn Haliza bt Hamzah
  - 2.4.2 SUV (Setiausaha Vokasional) -Tn Hj Suhaimy bin Ahmad
  - 2.4.3 Ketua Penyelaras Jaminan Kualiti -Hjh Rashida Awang
  - 2.4.4 Penolong Akauntan-Kewangan -En Roslan b Mohd Damri
  - 2.4.5 Jabatan Hal Ehwal Pelajar -Ust Zaimuddin bin Hussein
  - 2.4.6 Unit Kokurikulum -En Roslan bin Khalid
  - 2.4.7 Unit Praktikum -En Kamarulzaman Mamad
  - 2.4.8 Unit Peperiksaan&Penilaian -Pn Aliza bt Abdul Manan
  - 2.4.9 Unit Latihan dan Perkhidmatan -Pn Zanariah Sipon
  - 2.4.10 KUKP -En Azhar bin Mahmud
- 2.5 Hal-hal lain

3. **Semua Pensyarah dan Pegawai Pengurusan diwajibkan menghadiri mesyuarat ini.**

Sekian. Terima Kasih

**'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'**  
**'SEHATI SEJIWA'**

Saya yang menurut perintah,

**(Dr YAZID BIN ABDUL MANAP)**

Pengarah  
Institut Pendidikan Guru Malaysia,  
Kampus Pendidikan Teknik.  
Bandar Enstek

